PLAN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Programa: Tecnólogo Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional GICMASSO.
Periodo: noviembre 01 al 30 de 2020.
Ficha: **1964243.**
Instructor líder: Jose Jimmy Molina Tafur.
Instructores responsables: Jose Jimmy Molina Tafur, Natalia Londoño, Julián Ortega Paredes, Adilson Valdés, Rodrigo Escobar, David Rojas Arbeláez, Daniel Pino.

Instructor responsable	Resultado de Aprendizaje	Actividad	Día de ejecución de la actividad	Material para desarrollar la actividad	Entregable con fecha	Medio de comunicación
JOSE JIMMY MOLINA TAFUR **(GESTIÓN AMBIENTAL)**	Construir la documentación del sistema de gestión, bajo los lineamientos de la organización y normas vigentes.	Proponer la información documentada requerida por la organización, de acuerdo con los requerimientos de la norma NTC ISO 14001:2015.	01/11/2020 a 30/11/2020.	**Elaboración Información documentada Empresa proyecto:** revisión y ajuste de control operacional (8.1), Respuesta a Emergencias ambientales (8.2), Auditoría interna (9.2). **Documento de apoyo:** NTC ISO 14001: 2015, NTC ISO 14004: 2016, GTC ISO TR 10013: 2002, ISO 19011: 2018.	Avances: 05, 12, 19 y 26/11/2020.	Plataforma Territorium. Chat / Hangouts correo misena. Hangouts meet. WhatsApp.
NATALIA LONDOÑO **(GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO)**	Planificar la implementación del sig, teniendo en cuenta el ciclo phva y los resultados del diagnóstico.	Sustentar Matriz legal de la PYME proyecto. Elaborar y sustentar matriz de Identificación de peligros y valoración de riesgos de la pyme proyecto. Sesión virtual Matriz de EPP. Elaborar la matriz de EPP de la PYME.	01/11/2020 a 30/11/2020.	Matriz legal SG.SST. Matriz EPP. Matriz Contexto de la organización.	Avances: 04, 11, 25, 28/11/2020.	Chat / Hangouts correo misena. Hangouts meet. Territorium.

		Sesión virtual sobre CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN. (Explicar matriz de contexto de la organización).				
JULIAN ORTEGA PAREDES – ADILSON VALDES **(GESTIÓN DE CALIDAD)**	Construir la documentación del sistema de gestión, bajo los lineamientos de la organización y normas vigentes.	Proponer la información documentada requerida por la organización, de acuerdo con los requerimientos de la norma NTC ISO 9001:2015.	01/11/2020 a 30/11/2020. .	GTC ISO /TR 10013, Directrices para la documentación del Sistema de gestión de la Calidad. Bases de datos Sena Secciones virtuales para seguimiento de la actividad. Material de apoyo para realizar actividad de formación en línea. Ejemplos de manuales de SIG.	Lunes 9, 23, 30 - martes 3,10,17,24. jueves 5,12,19,26/11/ 2020. Entregable: 30/11/2020	One drive, Correo electrónico, Video Conferencia, Hangouts Meet, Classroom Territorium
RODRIGO ESCOBAR **(COMUNICACION)**	Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro del criterio de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.	Socialización y revisión De evidencia de instructivos. Desarrolle La actividad denominada “Redacción de correo electrónico”, la cual se encuentra en el Google classroom. Lea el punto de mensajes electrónicos de la Norma GTC 185, lea las instrucciones y redacte un correo electrónico como se indica. Consulte y realice presentación en PowerPoint sobre la temática de “tipologías textuales” en los grupos establecidos (Textos descriptivos, argumentativos, narrativos, expositivos y propositivos).	01/11/2020 a 30/11/2020. .	Formato Instructivo de comunicación. Actividad “Redacción de Correo Electrónico”. La cual se encuentra en la actividad planteada en Google classroom. Norma GTC 185 – Mensajes electrónicos. Plantilla para presentaciones SENA 2020. Autoformas para hacer presentaciones. *Sopa de letras Educaplay* https://es.educaplay.com/recursos-educativos/6540216-	Sesiones: 06, 13, 20 y 27/11/2020	*Aplicación ZOOM y Video de la clase grabado.* *Correo electrónico.* *Google classroom*

	Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.	Sustentación sobre tipologías textuales y retroalimentación por parte del instructor. **CONSTRUCCIÓN DE PÁRRAFOS Y SUS ESTRUCTURA.** Desarrolle la sopa de letras que aparece en el enlace de Educaplay Reconozca la estructura del párrafo y algunos errores frecuentes a la hora de construir un texto, teniendo en cuenta la presentación que muestra el instructor. Elabore un texto corto, donde aplique las técnicas básicas de redacción. Tenga en cuenta las tipologías textuales vistas con anterioridad para que determine qué tipo de texto desea elaborar. Para esta actividad tendrá un máximo de 30 minutos y luego preséntelo al grupo		el_parrafo_y_su_estructura.html Presentación sobre estructura del párrafo.		
DANIEL PINO **(TIC)**			01/11/2020 a 30/11/2020. .			
DAVID ROJAS ARBELAEZ **(INGLÉS)**			01/11/2020 a 30/11/2020.			